УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ № 23 с.Первомайское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ю. Филимонова

Приказ № 179-од от 01.09.2022г.

**«Дорожная карта» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам**

**основного общего и среднего общего образования на территории**

**МБОУ «СОШ № 23 с. Первомайское»**

**в 2022-2023 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
| **1.** | **Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего**  **и среднего общего образования в 2022 году** | | |
| 1.1. | Проведение анализа результатов государственной  итоговой аттестации по образовательным программам основного общего  образования (далее - ГИА-9), среднего общего образования (далее -  ГИА-11) в 2022 году | до  27 сентября 2022  года | Зам.директора по УВР |
| 1.2. | Обсуждение на педагогических советах, заседаниях школьных  методических объединений учителей- предметников вопросов:  - об итогах ГИА в 2022 году;  - о мероприятиях по подготовке и проведению ГИА;  - о мерах по обеспечению объективности проведения ГИА в 2023 году;  - о поведении информационно-разъяснительной работы по вопросам  подготовки и проведения ГИА;  - о повышении качества образования через повышение уровня  профессиональной компетенции учителя;  - о совершенствовании условий осуществления образовательного  процесса для обеспечения высокого качества образования обучающихся;  - об использовании результатов ГИА-9, ГИА-11 в управлении качеством  образования. | до 3 ноября  2022 года | Администрация,  руководители РМО |
| **2.** | **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | |  |
| 2.1. | Организация работы по подготовке к ГИА в 2023 году | сентябрь  2022 года – май  2023 года | Зам.директора по УВР |
| 2.2. | Организация повышения квалификации учителей по методическим  вопросам подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам | в течение 2022/2023  учебного года | Зам.директора по УВР |
| 2.3. | Участие учителей по вопросам совершенствования механизмов подготовки выпускников к ГИА по предметам в работе РМО. | в соответствии с  графиком работы  РМО | Зам. директора по УВР, рук. ШМО |
| 2.4. | Корректировка:  - перспективного плана повышения квалификации педагогических  работников, ведущих образовательную деятельность в выпускных  классах;  - рабочих программ педагогов, с учетом выявленных по результатам  ГИА-9, ГИА-11 учебных дефицитов обучающихся | 1 четверть  2022/2023 учебного  года | Зам. директора по УВР |
| 2.5. | Участие учителей в методических семинарах ГАУ ДПО «СОИРО» | октябрь 2022 года – | Учителя-предметники |
| 2.6. | Просмотр вебинаров ФИПИ об изменениях контрольно-измерительных  материалов ГИА в 2023 году | сентябрь – октябрь  2022 года | Учителя-предметников |
| 2.7. | Участие учителей в консультациях ГАУ ДПО «СОИРО» по  методическим вопросам подготовки к ГИА по общеобразовательным  предметам (с использованием информационно-коммуникационных  технологий) | в течение 2022/2023  учебного года | Учителя-предметников |
| 2.8. | Участие выпускников 9-х, 11-х классов в консультациях ведущих  экспертов предметных комиссий Саратовской области по вопросам  подготовки к экзаменам в 2023 году | в течение 2022/2023  учебного года | Зам.директора по УВР |
| 2.9. | Участие в региональном интенсиве «ОГЭ: пользователь продвинутого  уровня» | сентябрь- декабрь  2022 года | Зам. директора по УВР |
| 2.10. | Участие в региональном интенсиве «PRO100ЕГЭ» | январь- апрель 2023  года | Зам. директора по УВР |
| 2.11. | Организация и проведение:  региональных проверочных работ по математике для обучающихся 9  классов |  |  |
| 21–25 ноября 2022  года,  13-18 марта 2023  года | Администрация |
| 2.12 | федеральных тренировочных мероприятий ГИА-11  муниципальных репетиционных мероприятий по общеобразовательным  предметам с целью выявления уровня готовности участников  образовательного процесса к ГИА | в соответствии с  графиком ФТЦ  в течение 2022/2023  учебного года | Администрация |
| 2.13 | Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в  ГИА | до 10 октября 2022  года | Зам.директора по УВР |
| 2.14. | Формирование списков обучающихся «группы риска». | до 27 октября 2022  года | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.15. | Организация подготовки обучающихся 11 классов к итоговому  сочинению (изложению) | сентябрь – ноябрь  2022 года | Зам.директора по УВР |
| 2.16. | Организация подготовки обучающихся 9 классов к итоговому  собеседованию по русскому языку | сентябрь 2022 года  – январь 2023 года | Зам.директора по УВР |
| **3.** | **Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения государственной итоговой аттестации по**  **образовательным программам основного общего и среднего общего образования** | | |
| 3.1. | Приведение школьной нормативной правовой документации,  регулирующей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в  соответствие с федеральными нормативными правовыми актами,  методическими рекомендациями, инструкциями Рособрнадзора, ФГБУ  «ФЦТ», правовыми актами министерства образования Саратовской  области, методическими рекомендациями и инструкциями ГАУ ДПО  «СОИРО», ГАУ СО «РЦОКО» | в течение 2022/2023  учебного года | Администрация |
| 3.2. | Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по  организации подготовки и проведения ГИА. | в течение 2022/2023  учебного года |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.** | | **Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11** | | | |
| 4.1. | | Организация изучения методических рекомендаций ГАУ СО «РЦОКО»  для учителей, подготовленных на основе статистико-аналитического  отчета о результатах ГИА по образовательным программам основного  общего и среднего общего образования в 2022 году в Саратовской  области. | | до 4 ноября 2022  года | Зам. директора по УВР  Учителя-предметники |
| 4.2. | | Организация изучения методических рекомендаций для учителей,  подготовленных ФИПИ на основе анализа типичных ошибок участников  ЕГЭ 2022 года | | до 20 ноября 2022  года |  |
| 4.3. | Консультации по нормативным и информационным материалам по  организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, итогового сочинения  (изложения), итогового собеседования по русскому языку | | | в течение 2022/2023  учебного года | Зам.директора по УВР |
| **5.** | **Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** | | | | |
| 5.1. | Разработка и утверждение плана мероприятий «дорожной карты»  подготовки и проведения ГИА в 2023 году  учебном году | | | сентябрь 2022 года | Зам.директора по УВР |
| 5.2. | Формирование статистической информации о количестве:  - обучающихся IX, XI(XII) классов;  - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей –  инвалидов (далее – ОВЗ) | | | сентябрь 2022 года  до 15 октября 2022  года | Зам.директора по УВР |
| 5.3. | Формирование предварительного списка работников образовательных  организаций, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в качестве  руководителей пунктов  проведения экзаменов | | | ноябрь  2022 года | Зам. директора по УВР |
| 5.4. | | Формирование состава комиссий по проведению итогового сочинения  (изложения), проверке итогового сочинения (изложения) | | ноябрь 2022 года,  январь, апрель  2023 года | Зам.директор по УВР |
| 5.5. | | Формирование предварительного списка работников образовательных  организаций, привлекаемых к проведению ГИА -9 в качестве  организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по  проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ,  экспертов, оценивающих выполнение лабораторной работы по химии,  ассистентов | | декабрь 2022 года –  январь 2023 года | Зам.директор по УВР |
| 5.6. | | Формирование предварительного списка работников образовательных  организаций, привлекаемых к проведению ГИА -11 в качестве  организаторов ППЭ, технических специалистов, ассистентов | | декабрь  2022 года – январь  2023 года | Зам.директор по УВР |
| 5.7. | | Обеспечение подготовки и проведения итогового сочинения  (изложения) в 2022/2023 учебном году | | 7 декабря 2022 года,  1 февраля,  3 мая 2023 года | Администрация |
| 5.8. | | Обеспечение подготовки и проведения итогового собеседования по  русскому языку в 2022/2023 учебном году | | по графику  Рособрнадзора | Администрация |
| 5.9. | | Организация проведения репетиционных экзаменов | | в течение 2022/2023  учебного года | Зам.директор по УВР |
| **6.** | | | **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | |
| 6.1. | | | Информационное наполнение сайта  ОО в сети Интернет информацией по  вопросам организации подготовки и проведения ГИА | постоянно | Зам.директор по УВР |
| 6.2. | | | Организация консультационной поддержки участников ГИА | постоянно | Зам.директор по УВР |
| 6.3. | | | Организация работы педагога- психологов по вопросам  психологической подготовки обучающихся к ГИА | ежемесячно | Педагог-психолог |
| 6.4. | | | Подготовка и участие во Всероссийской акции «Сдаѐм вместе. День | февраль - март | Администрация |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | сдачи ЕГЭ родителями» | 2023 года |  |
| 6.5. | Организация участия в работе областных родительских собраний  «Готовимся к экзаменам вместе», в том числе в режиме ВКС по  вопросам организации и проведения ГИА | в течение 2022/2023  учебного года | Зам.директор по УВР  Классные руководители 9 и 11 класса |
| 6.6. | Подготовка информационного стенда для учащихся и их родителей (законных представителей) с актуальными нормативными и справочными материалами по вопросам проведения ГИА и поступления в учреждения высшего и среднего профессионального образования «Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ» в вестибюле , учебных кабинетах | Сентябрь | Зам.директора по УВР  Учителя-предметники |
| 6.7. | Размещение на сайте ОО  информации о ходе подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по  образовательным программам основного общего и среднего общего образования | | |
| 6.7.1. | О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового  сочинения (изложения) | до 7 октября 2022  года,  до 1 декабря 2022  года,  до 3 марта 2023 года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.2. | О сроках проведения итогового сочинения (изложения) | до 21 октября  2022 года;  до 16 декабря  2022 года;  до 17 марта 2023  года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.3. | О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового  сочинения (изложения) | до 7 ноября  2022 года;  до 30 декабря  2022 года;  до 3 апреля  2023 года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.4. | О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах  регистрации на сдачу ЕГЭ | до 1 декабря 2022  года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.5. | О сроках проведения ГИА-11 | до 1 января  2023 года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.6. | О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 | до 1 января  2023 года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.7. | О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-11 | до 20 февраля,  до 24 апреля, | Зам.директор по УВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | до 4 августа 2023  года |  |
| 6.7.8. | О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 | до 20 февраля,  до 24 апреля,  до 4 августа 2023  года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.9. | О сроках проведения итогового собеседования по русскому языку | до 25 декабря  2022 года;  до 25 января  до 17 апреля  2023 года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.10. | О сроках проведения ГИА-9 | до 1 февраля  2023 года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.11. | О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 | до 20 марта,  до 18 апреля,  до 3 августа 2023  года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.12. | О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 | до 20 марта,  до 18 апреля,  до 3 августа 2023  года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.13. | О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового  собеседования по русскому языку | до 8 января,  до 8 февраля,  до 15 апреля 2023  года | Зам.директор по УВР |