УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ № 23 с.Первомайское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ю. Филимонова

Приказ № 179-од от 01.09.2022г.

**«Дорожная карта» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам**

**основного общего и среднего общего образования на территории**

**МБОУ «СОШ № 23 с. Первомайское»**

**в 2022-2023 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
| **1.** | **Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего****и среднего общего образования в 2022 году** |
| 1.1. | Проведение анализа результатов государственнойитоговой аттестации по образовательным программам основного общегообразования (далее - ГИА-9), среднего общего образования (далее -ГИА-11) в 2022 году | до27 сентября 2022года | Зам.директора по УВР |
| 1.2. | Обсуждение на педагогических советах, заседаниях школьныхметодических объединений учителей- предметников вопросов:- об итогах ГИА в 2022 году;- о мероприятиях по подготовке и проведению ГИА;- о мерах по обеспечению объективности проведения ГИА в 2023 году;- о поведении информационно-разъяснительной работы по вопросамподготовки и проведения ГИА;- о повышении качества образования через повышение уровняпрофессиональной компетенции учителя;- о совершенствовании условий осуществления образовательногопроцесса для обеспечения высокого качества образования обучающихся;- об использовании результатов ГИА-9, ГИА-11 в управлении качествомобразования. | до 3 ноября2022 года | Администрация,руководители РМО |
| **2.** | **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |  |
| 2.1. | Организация работы по подготовке к ГИА в 2023 году | сентябрь2022 года – май2023 года | Зам.директора по УВР |
| 2.2. | Организация повышения квалификации учителей по методическимвопросам подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам | в течение 2022/2023учебного года | Зам.директора по УВР |
| 2.3. | Участие учителей по вопросам совершенствования механизмов подготовки выпускников к ГИА по предметам в работе РМО. | в соответствии сграфиком работыРМО | Зам. директора по УВР, рук. ШМО |
| 2.4. | Корректировка:- перспективного плана повышения квалификации педагогическихработников, ведущих образовательную деятельность в выпускныхклассах;- рабочих программ педагогов, с учетом выявленных по результатамГИА-9, ГИА-11 учебных дефицитов обучающихся | 1 четверть2022/2023 учебногогода | Зам. директора по УВР |
| 2.5. | Участие учителей в методических семинарах ГАУ ДПО «СОИРО» | октябрь 2022 года – | Учителя-предметники |
| 2.6. | Просмотр вебинаров ФИПИ об изменениях контрольно-измерительныхматериалов ГИА в 2023 году | сентябрь – октябрь2022 года | Учителя-предметников |
| 2.7. | Участие учителей в консультациях ГАУ ДПО «СОИРО» пометодическим вопросам подготовки к ГИА по общеобразовательнымпредметам (с использованием информационно-коммуникационныхтехнологий) | в течение 2022/2023учебного года | Учителя-предметников |
| 2.8. | Участие выпускников 9-х, 11-х классов в консультациях ведущихэкспертов предметных комиссий Саратовской области по вопросамподготовки к экзаменам в 2023 году | в течение 2022/2023учебного года | Зам.директора по УВР |
| 2.9. | Участие в региональном интенсиве «ОГЭ: пользователь продвинутогоуровня» | сентябрь- декабрь2022 года | Зам. директора по УВР |
| 2.10. | Участие в региональном интенсиве «PRO100ЕГЭ» | январь- апрель 2023года | Зам. директора по УВР |
| 2.11. | Организация и проведение:региональных проверочных работ по математике для обучающихся 9классов |  |  |
| 21–25 ноября 2022года,13-18 марта 2023года | Администрация |
| 2.12 | федеральных тренировочных мероприятий ГИА-11муниципальных репетиционных мероприятий по общеобразовательнымпредметам с целью выявления уровня готовности участниковобразовательного процесса к ГИА | в соответствии сграфиком ФТЦв течение 2022/2023учебного года | Администрация |
| 2.13 | Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия вГИА | до 10 октября 2022года | Зам.директора по УВР |
| 2.14. | Формирование списков обучающихся «группы риска».  | до 27 октября 2022года | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.15. | Организация подготовки обучающихся 11 классов к итоговомусочинению (изложению) | сентябрь – ноябрь2022 года | Зам.директора по УВР |
| 2.16. | Организация подготовки обучающихся 9 классов к итоговомусобеседованию по русскому языку | сентябрь 2022 года– январь 2023 года | Зам.директора по УВР |
| **3.** | **Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения государственной итоговой аттестации по****образовательным программам основного общего и среднего общего образования** |
| 3.1. | Приведение школьной нормативной правовой документации,регулирующей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 всоответствие с федеральными нормативными правовыми актами,методическими рекомендациями, инструкциями Рособрнадзора, ФГБУ«ФЦТ», правовыми актами министерства образования Саратовскойобласти, методическими рекомендациями и инструкциями ГАУ ДПО«СОИРО», ГАУ СО «РЦОКО» | в течение 2022/2023учебного года | Администрация |
| 3.2. | Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня поорганизации подготовки и проведения ГИА. | в течение 2022/2023учебного года |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.** | **Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11** |
| 4.1. | Организация изучения методических рекомендаций ГАУ СО «РЦОКО»для учителей, подготовленных на основе статистико-аналитическогоотчета о результатах ГИА по образовательным программам основногообщего и среднего общего образования в 2022 году в Саратовскойобласти. | до 4 ноября 2022года | Зам. директора по УВРУчителя-предметники |
| 4.2. | Организация изучения методических рекомендаций для учителей,подготовленных ФИПИ на основе анализа типичных ошибок участниковЕГЭ 2022 года | до 20 ноября 2022года |  |
| 4.3. | Консультации по нормативным и информационным материалам поорганизации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, итогового сочинения(изложения), итогового собеседования по русскому языку | в течение 2022/2023учебного года | Зам.директора по УВР |
| **5.** | **Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 5.1. | Разработка и утверждение плана мероприятий «дорожной карты»подготовки и проведения ГИА в 2023 году учебном году | сентябрь 2022 года | Зам.директора по УВР |
| 5.2. | Формирование статистической информации о количестве:- обучающихся IX, XI(XII) классов;- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей –инвалидов (далее – ОВЗ) | сентябрь 2022 годадо 15 октября 2022года | Зам.директора по УВР |
| 5.3. | Формирование предварительного списка работников образовательныхорганизаций, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в качестверуководителей пунктовпроведения экзаменов | ноябрь2022 года | Зам. директора по УВР |
| 5.4. | Формирование состава комиссий по проведению итогового сочинения(изложения), проверке итогового сочинения (изложения) | ноябрь 2022 года,январь, апрель2023 года | Зам.директор по УВР |
| 5.5. | Формирование предварительного списка работников образовательныхорганизаций, привлекаемых к проведению ГИА -9 в качествеорганизаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов попроведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ,экспертов, оценивающих выполнение лабораторной работы по химии,ассистентов | декабрь 2022 года –январь 2023 года | Зам.директор по УВР |
| 5.6. | Формирование предварительного списка работников образовательныхорганизаций, привлекаемых к проведению ГИА -11 в качествеорганизаторов ППЭ, технических специалистов, ассистентов | декабрь2022 года – январь2023 года | Зам.директор по УВР |
| 5.7. | Обеспечение подготовки и проведения итогового сочинения(изложения) в 2022/2023 учебном году | 7 декабря 2022 года,1 февраля,3 мая 2023 года | Администрация |
| 5.8. | Обеспечение подготовки и проведения итогового собеседования порусскому языку в 2022/2023 учебном году | по графикуРособрнадзора | Администрация |
| 5.9. | Организация проведения репетиционных экзаменов | в течение 2022/2023учебного года | Зам.директор по УВР |
| **6.** | **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** |
| 6.1. | Информационное наполнение сайта ОО в сети Интернет информацией повопросам организации подготовки и проведения ГИА | постоянно | Зам.директор по УВР |
| 6.2. | Организация консультационной поддержки участников ГИА | постоянно | Зам.директор по УВР |
| 6.3. | Организация работы педагога- психологов по вопросампсихологической подготовки обучающихся к ГИА | ежемесячно | Педагог-психолог |
| 6.4. | Подготовка и участие во Всероссийской акции «Сдаѐм вместе. День | февраль - март | Администрация |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | сдачи ЕГЭ родителями» | 2023 года |  |
| 6.5. | Организация участия в работе областных родительских собраний«Готовимся к экзаменам вместе», в том числе в режиме ВКС повопросам организации и проведения ГИА | в течение 2022/2023учебного года | Зам.директор по УВРКлассные руководители 9 и 11 класса |
| 6.6. | Подготовка информационного стенда для учащихся и их родителей (законных представителей) с актуальными нормативными и справочными материалами по вопросам проведения ГИА и поступления в учреждения высшего и среднего профессионального образования «Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ» в вестибюле , учебных кабинетах | Сентябрь  | Зам.директора по УВРУчителя-предметники |
| 6.7. | Размещение на сайте ОО информации о ходе подготовки и проведения государственной итоговой аттестации пообразовательным программам основного общего и среднего общего образования |
| 6.7.1. | О сроках и местах регистрации для участия в написании итоговогосочинения (изложения) | до 7 октября 2022года,до 1 декабря 2022года,до 3 марта 2023 года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.2. | О сроках проведения итогового сочинения (изложения) | до 21 октября2022 года;до 16 декабря2022 года;до 17 марта 2023года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.3. | О сроках, местах и порядке информирования о результатах итоговогосочинения (изложения) | до 7 ноября2022 года;до 30 декабря2022 года;до 3 апреля2023 года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.4. | О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местахрегистрации на сдачу ЕГЭ | до 1 декабря 2022года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.5. | О сроках проведения ГИА-11 | до 1 января2023 года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.6. | О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 | до 1 января2023 года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.7. | О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-11 | до 20 февраля,до 24 апреля, | Зам.директор по УВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | до 4 августа 2023года |  |
| 6.7.8. | О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 | до 20 февраля,до 24 апреля,до 4 августа 2023года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.9. | О сроках проведения итогового собеседования по русскому языку | до 25 декабря2022 года;до 25 январядо 17 апреля2023 года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.10. | О сроках проведения ГИА-9 | до 1 февраля2023 года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.11. | О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 | до 20 марта,до 18 апреля,до 3 августа 2023года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.12. | О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 | до 20 марта,до 18 апреля,до 3 августа 2023года | Зам.директор по УВР |
| 6.7.13. | О сроках, местах и порядке информирования о результатах итоговогособеседования по русскому языку | до 8 января,до 8 февраля,до 15 апреля 2023года | Зам.директор по УВР |