

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 23 СЕЛА ПЕРВОМАЙСКОЕ
КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
(МБОУ «СОШ №23 с. Первомайское»)

ПРИКАЗ № 187-од

от 1 сентября 2025 года

**Об обеспечении молоком учащихся 1-4 классов
в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с Законом Саратовской области от 28.11.2013 г. № 215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области» и в целях укрепления здоровья детей, на основании постановления главы администрации Красноармейского МР от 15.12.2020г. № 801 "Об установлении расходных обязательств бюджета Красноармейского муниципального района по обеспечению обучающихся 1 - 4 классов молоком для питания в муниципальных общеобразовательных организациях, приказа управления образования Красноармейского муниципального района «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Красноармейского муниципального района в 2025-2026 учебном году» от 01.09.2025 г. №233, в целях укрепления здоровья детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за прием и хранение молока завхоза Илькову И.А.
 - 1.1.Ильковой И.А. обеспечить контроль качества молока и выполнения санитарных норм и правил при реализации программы «Школьное молоко», соблюдение условий хранения, не допускать нарушений срока годности молока;
 - 1.2.обеспечить учёт выдачи молока посредством ведения журнала фактического распределения по дням, в котором должны быть указаны дата, приход, № накладной, количество присутствующих учащихся, количество выданного молока (шт.), количество оставшегося молока (шт.), отданного на хранение материально ответственному лицу.
- 2.Классным руководителям 1-4 классов провести разъяснительную беседу и собрать заявления от родителей учащихся о предоставлении их детям пакетированного молока.
3. Утвердить списки обучающихся 1-4 классов, получающих школьное молоко (Приложение 1).
4. Осуществлять прием и раздачу молока присутствующим в этот учебный день учащимся только в школьной столовой после третьего урока.
5. Утвердить комиссию по списанию школьного молока в составе:
Филимонова Н.Ю., - председатель комиссии,
Шалыгина И.И., учитель начальных классов, председатель ПК
Илькова И.А., завхоз.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Н.Ю.Филимонова